

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN | Bezirksverband Oberbayern | Franziskanerstr. 14 | 81669 München

Der Bezirksverband Oberbayern sucht **baldmöglichst** eine*n

Geschäftsführer*in (d/w/m) des Bezirksverbands Oberbayern.

In unseren 22 Kreisverbänden engagieren sich über 14.000 Mitglieder für Grüne Politik in Oberbayern. Als Bezirksgeschäftsführer*in bist du die organisatorische Schaltstelle zwischen Bezirksvorstand, Kreisverbänden, Mandatsträger*innen und Landesverband. Du arbeitest eng mit dem Bezirksvorstand zusammen und bist ihm direkt zugeordnet.

Deine Aufgaben:

Bezirksvorstand und Gremien

- Du unterstützt den Bezirksvorstand organisatorisch und strategisch bei seiner Arbeit.
- Du bereitest Bezirksversammlungen vor und führst sie organisatorisch durch.
- Du organisierst das jährliche Bezirksforum.
- Du koordinierst bezirksweite Arbeitskreise, Delegiertenvorbesprechungen und Veranstaltungen.

Wahlen und Kampagnen

- Du bereitest die Aufstellungsversammlungen zur Bezirkstags- und Landtagswahl vor, führst sie organisatorisch durch und bist für die Wahlvorschläge verantwortlich.
- Du unterstützt landesweite Kampagnen und Wahlkämpfe.

In Wahljahren verschieben sich die Schwerpunkte deutlich in Richtung Aufstellungsversammlungen und Wahlkampf.

Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

- Du hältst den Kontakt zu Mandatsträger*innen auf Bezirksebene, Kreisvorständen, dem Landesvorstand, der Landesgeschäftsstelle und den Geschäftsführer*innen der anderen Bezirke und sorgst dafür, dass Informationen fließen. Außerdem stehst du für die Beantwortung von Fragen zu Verfügung.
- Du erstellst regelmäßig unseren Newsletter und pflegst unsere Website sowie unsere Kanäle auf Instagram und Facebook.

Unterstützung der Kreisverbände

- Du berätst und unterstützt die oberbayerischen Kreisverbände bei Veranstaltungen, Aktionen, Öffentlichkeitsarbeit sowie bei der Betreuung und Förderung ihrer Mitglieder.

Das bringst du mit:

- Du arbeitest selbstständig und eigenverantwortlich und behältst auch in arbeitsintensiven Phasen den Überblick.
- Du hast Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen.
- Du identifizierst dich mit Grüner Politik und bringst politisches Fingerspitzengefühl mit.
- Du hast Erfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, auch auf Social Media.
- Du bist sicher im Umgang mit gängigen Office-Programmen und bringst Erfahrung mit WordPress mit.
- Du bist bereit, bei Bedarf abends oder am Wochenende zu arbeiten.
- Du bist bereit, gelegentlich innerhalb Oberbayerns zu reisen, vor allem zu Sitzungen in München.
- Die sind die Strukturen der bayerischen Grünen bekannt und du kannst mit den Begriffen OV, KV und LDK etwas anfangen.

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit **18 Wochenstunden (teile uns gerne mit, wenn mehr Wochenstunden eine Option für dich wären)**. Die Bezahlung orientiert sich am TV-L und die Eingruppierung erfolgt basierend auf deinen Erfahrungen.

Dich erwartet eine Aufgabe mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten und guter Vereinbarkeit mit deiner Familie; die Arbeitszeiten sind flexibel, die Tätigkeit kann überwiegend im Home-Office erfolgen. Die Einrichtung eines Arbeitsplatzes in der Landesgeschäftsstelle in München ist möglich.

Wir streben eine gleichmäßige Stellenverteilung zwischen den Geschlechtern an. Bewerbungen von Frauen und nicht-binären Personen sind deshalb besonders erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Rückfragen gerne an vorstand@gruene-oberbayern.de.

Die Bewerbungsfrist endet am **05. November 2026 (24 Uhr)**. Deine Bewerbungsunterlagen sendest Du bitte als PDF-Datei per Mail an vorstand@gruene-oberbayern.de.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Mit freundlichen Grüßen

Irina Freihart, Marius Schlosser, Ulrike Goldstein und Florina Vilgertshofer